附件2

2021年度北京市实体书店扶持资金项目

（校园、商场、园区新入驻实体书店奖励）

申报指南

依据北京市《关于支持实体书店发展的实施意见》，按照《北京市实体书店扶持资金管理办法》相关规定，对2021年度北京市实体书店扶持资金项目（校园、商场、园区新入驻实体书店奖励）申报工作编制本指南。

一、申报条件

项目申报单位应同时满足以下条件：

（一）在北京市依法设立、取得《工商营业执照》的企业法人单位。

（二）2021年度进驻校园、商场、园区的实体书店，《出版物经营许可证》发证日期为2021年1月1日之后。

1.校园书店：开办在中央部属在京高校和市属高校内的实体书店。

2.商场书店：开办在建筑面积1万平方米以上商业综合体内的实体书店。

3.园区书店：开办在2020年评审认定的市级文化产业园区内的实体书店。

（三）未受到各级文化执法等部门处罚。

二、申报要求

1.申报本项目的实体书店不能同时申报房租补贴、转型升级奖励及示范书店奖励项目。

2.已经申报或获得其他市级财政资金支持（如“房租通”等）的申报内容，不得申报本扶持资金项目。

三、申报材料

1.《2021年度北京市实体书店扶持资金项目（校园、商场、园区新入驻实体书店奖励）基本情况表》。

2.《工商营业执照》《出版物经营许可证》（复印件）。

3.《2021年度北京市实体书店扶持资金项目承诺书》。

4.申报单位2021年银行缴税凭证复印件。

5.书店经营场所房屋产权、房屋租赁合同相关资料及证明文件复印件。

6.与社区结对子协议复印件。

7.店面外观与店堂内部照片。

8.书店功能布局、动线设计平面图（带面积）及实景照片。

9.图书分类情况资料。

10.书店发行出版物品种清单。

11.图书出入库记录相关资料。

12.社会形象与影响力情况资料。

13.品牌建设相关文件。

14.管理制度清单。

15.书店负责人及团队人员学历证书、获奖情况及社保缴纳等相关资料。

16.员工培训相关资料。

17.其他与申报内容相关的材料。

四、申报流程

（一）平台申报。申报单位登录“北京市实体书店扶持资金项目申报管理平台”（网址http：//stsd.bjxwcbj.gov.cn）进行线上申报。

（二）纸质材料提交。

1.在管理平台审核通过后，导出已申报扶持资金的申报材料；

2.将导出的申报材料打印，并对每份材料同时加盖公章和骑缝章，按照“三、申报材料”中列示的顺序装订成册（A4纸胶装一式两份）；

3.所有纸质材料须于2021年9月11日前提交至各区实体书店行业主管部门。纸质材料一经提交不予退回。

申报单位应根据本单位实际情况如实申报,并对材料的真实性、合法性、有效性负责，不得虚报、瞒报，对弄虚作假的单位,一经查实,取消申报资格。