附件1：

**申报资格材料目录**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序** | **材料名称** | **提交要求** |
| 1 | 《职称申报信息表》 | 网上申报后系统自动生成，打印并由单位组织人事部门审核盖章后拍照上传 |
| 2 | 学历证书 | 原件拍照上传、复印件加盖单位组织人事部门印章后拍照上传关于继续教育，每年必须完成至少90学时，其中包括36学时本专业的学习 |
| 3 | 现职《专业技术职务资格证书》 |
| 4 | 现职《岗位聘任证书》或劳动合同 |
| 5 | 《新闻采编人员资格培训合格证书》或《广播电视编辑记者资格考试合格证》 |
| 6 | 继续教育学时材料 |
| 7 | 近5年内本单位年度考核意见表 |
| 8 | 近5年内从事本专业工作岗位及职责情况说明 |
| 9 | 公示材料 | 组织人事部门盖章，拍照上传。公示期不少于5个工作日 |
| 10 | 诚信承诺书 | 申报人亲笔签名后拍照上传 |